

সম্মানিত শিক্ষক/শিক্ষিকাবৃন্দ,

করোনা ভাইরাসের ঝুঁকি মোকাবেলায় সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক স্কুল বন্ধ ঘোষণা করা হয়েছে। এ প্রেক্ষিতে স্কুলের ওয়েব সাইটে ছাত্রদের নিকট হোম ওয়ার্ক দেয়ার ব্যবস্থা করা হয়েছে। ছাত্রদের অবহিত পূর্বক হোম ওয়ার্ক দেয়ার অনুরোধ করা হলো। এ ব্যাপারে অধ্যক্ষ মহোদয় পর্যবেক্ষন করবেন। হোম ওয়ার্ক প্রদানের নিয়মাবলি নিম্নরূপ:

www.acps.edu.bd



Login



Sign in to start your session

Login ID

Password

Login

[Forgot Password](#)



রেজাল্ট ইনপুট দেয়ার জন্য যে আইডি ও পাসওয়ার্ড দেয়া হয়েছে সেই আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করুন।



Notice

- DASHBOARD
- Student Account
- Fees
- Student Book
- RMS
- HRM
- Payroll
- Manage User
- CRMS
- ANS
- Application
- Diary & Task**
- ACADEMIC CALENDAR
- UPLOAD DIARY & TASK**
- STUDENT DIARY & TASK
- MANAGE DIARY & TASK

Student Information & Attendance

TOTAL STUDENT 7642 View Student Books	STUDENT ABSENT AND L... A: 0 L: 0 View Atnd. Register		
STUDENT AVAIL BUS 568 View Details	ADMISSION IN THIS MONTH 0 View Details	TC IN THIS MONTH 0 View Details	ADVANCE RECEIVED 1,38,937.00 View Dues Register

Step 1: Go to Diary & Task

HRM - Human Resource Management

TOTAL TEACHER/STAFF 395 View Details	T/S ABSENT AND LATE A: 0 L: 0 View Atnd. Register
--	---

Step 2 : Click Upload Diary & Task



- DASHBOARD
- Student Account
- Fees
- Student Book
- HRM
- Payroll
- Student Account
- Fees
- Student Book
- RMS
- HRM
- Payroll
- Manage User
- CRMS
- ANS

TASK AND DIARY

Category *

Student

Title *

Details

Deadline

Attachment No file chosen
N.B:Maximum file size 25mb

Step 3: Select Category

Step 4: For all students or particular class, section. click By Group

Type title

Step 7: Select Deadline

Step 8: Click Save

Step 9: After saving task, again go to Diary & Task

Attaché File

Save Refresh

Activate Windows

Step 10 : Click Manage Diary & Task

Student Book	19	18-03-2020	Diary - Home Work-Home Work	39	Yes	Yes	Actions
RMS	20	21-03-2020	Diary - Home Work-Home Work	40	No	Yes	Actions
HRM	21	22-03-2020	Task - Written-Copy Work	1	Yes	Yes	Actions
Payroll	22	24-03-2020	Task - Oral-Reading	28	Yes	Yes	Actions
Manage User	23	24-03-2020	Task - Written-Copy Work	38	Yes		Actions
CRMS	24	24-03-2020	Diary - Home Work-Home Work	14	No		Actions
ANS	25	25-03-2020	Task - Written-Copy Work	19	Yes		Actions
Application	26	25-03-2020	Task - Written-Book Work	20	Yes	Yes	Actions
Diary & Task	27	25-03-2020	Task - Written-Copy Work	1	Yes	Yes	Actions
ACADEMIC CALENDAR	28	25-03-2020	Diary - Home Work-Home Work	42	Yes	Yes	Actions
UPLOAD DIARY & TASK							Publish
STUDENT DIARY & TASK							Edit
MANAGE DIARY & TASK							Delete

Step 11: Click Action

Step 12 : To publish the task, click Publish.


TASK AND DIARY

Category *


Courses

Student

Title *

Details 

Chapter 2
Lesson for 22,23,24 March
Learn everything from Chapter 2
HW Chapter 2, E.2 (Draw and label the structure of a tooth) from page 16

Deadline 

Attachment No file chosen
N.B:Maximum file size 25mb

Sl.	Student	Action
1	 NAIMA KAZI NIRZA Id:200680 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:46	
2	 TASHFIA KABIR Id:200634 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:2	
3	 RAMISA NAWAR CHOWDHURY FALAK Id:200635 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:1	
4	 FRANCIS SID CYPRIAN Id:200638 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:3	
5	 FAYYAZ AHMED Id:200637 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:4	
6	 NASHWA AZAD Id:200638 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:5	
7	 SANDIPTA BARAI Id:200639 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:6	
8	 JION JERVES COSTA Id:200640 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:7	
9	 MANHA MARSHIHA Id:200641 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:11	
10	 REDITA RAHMAN PRETHA Id:200642 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:10	
11	 REEDA ANINDITA Id:200643 V:English Medium P.Sid-IV G:- S.A Roll:8	

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Step 13 : Click Publish to assign it to the students

শ্রেণিশিক্ষক ছাত্রদের অবহিত করবেন। ছাত্ররা যেভাবে তাদের হোম ওয়ার্ক দেখবে তা নিম্নরূপ:

The screenshot shows the user interface of the Adamjee Cantonment Public School Cloud Campus24. The top header includes the school logo and name, a navigation menu icon, a notification bell, and the user's name, Joyanto Kumar Halder. The main content area is titled 'TASK AND DIARY' and features a search bar and several filter dropdowns: 'Select category', 'Select course', and 'Select status'. Below these are status indicators for 'Uploaded Today', 'Deadline Today', 'Total Pending', 'Others', 'Complete', and 'Request to Review'. The 'UPLOADED TODAY' section is currently empty, displaying 'No Data Found'. A red box is overlaid on the bottom left, containing the text 'Diary & Tasks' and 'My Diary & Task' connected by a double-headed vertical arrow. A red arrow points from the 'MY DIARY & TASK' menu item in the left sidebar to this red box.

শিক্ষক/শিক্ষিকাদের হোম ওয়ার্ক আপলোড করতে কোন সমস্যার জন্য নিম্নলিখিত নম্বরে যোগাযোগ করুন:

- ১। মাহে আলম, সি: টিচার :8801711243328
- ২। সাজ্জাদ হোসেন, সি: টিচার : 8801923628117
- ৩। মো: জিল্লুর রহমান, সহ:আইটি অফিসার : 8801627301486
- ৪। মো: জাকারিয়া আলম, কম্পি: ল্যাব সহকারি : 8801921970042
- ৫। সফটওয়্যারের প্রতিনিধি : 8801729284707